**办理CA数字证书所需资料**

单位需提供以下资料：

 1、营业执照（副本）复印件一份加盖公章

 2、组织机构代码证（副本）复印件一份加盖公章

 3、税务登记证（副本）复印件一份加盖公章

4、法定代表人有效身份证复印件一份（正反面）加盖公章

 5、经办人有效身份证复印件一份（正反面）加盖公章

 6、法定代表人授权委托书原件一份加盖公章（在网址 www.pdsggzy.com“下载中心”下载）

 7、HNXACA单位数字证书申请表两份加盖公章（在网址 “下载中心”下载）

 8、信息采集表一份（在网址[www.pdsggzy.com](http://www.pdsggzy.com)下载，必须由法人按要求亲笔签名，法人签名必须使用黑色签字笔填写，笔号为1.0）

 9、携带单位公章

备注：若申请单位提供具有统一社会信用代码的营业执照，则无需提供组织机构代码证和税务登记证

收费标准：单位证书900元/年，法人证书300元/年（以刷卡方式收取，不收取现金）

**注：入库会员企业必须完善网上资料，携带以上证件按要求到交易中心办理CA数字证书。如果法定代表人亲自到场，可以在办理CA数字证书时现场领取表格填写。**